



Campanha Nacional de Escolas da Comunidade
Colégio e Faculdade Cenecista Nossa Senhora dos Anjos - Gravataí/RS

Departamento de Tecnologia de Informação Acadêmico (TI)

Este guia foi elaborado para que você, aluno da Faculdade, conheça os recursos computacionais básicos disponíveis de forma que possa iniciar os seus estudos em nossa Instituição com maior tranquilidade. Leia com atenção as informações apresentadas neste documento e, em caso de dúvidas, entre em contato com o Departamento de TI Acadêmico.

1. Sobre o Departamento de TI Acadêmico

O Departamento de TI Acadêmico é responsável pela organização e manutenção de laboratórios de informática, das salas audiovisuais e recursos montados em outros ambientes da Instituição, assim como outros recursos disponibilizados pela Rede Acadêmica. Caso você necessite de suporte ou tiver alguma dúvida referente à Rede Acadêmica, você deverá entrar em contato com:

Departamento de TI Acadêmico – Atendimento no Prédio 1, na sala 121.

Ramal: 9321

E-mail: dti-acd@gensa.com.br ou dti-acd@facensa.com.br

2. Sobre o Acesso à Rede

Para que você possa ter acesso aos computadores da rede será necessário possuir um usuário (login) e senha. Inicialmente seu usuário de rede será o código de matrícula e sua senha seu CPF (somente números). O código de matrícula pode ser consultado na sua carteirinha ou no protocolo de atendimento ao aluno.

⇒ O uso do login é de sua responsabilidade, não forneça seu login e senha a ninguém.

⇒ A troca de senha pode ser feita pelo próprio usuário. Após o primeiro login na rede, basta apertar as teclas **CRTL + ALT + DEL** e clicar no botão Alterar Senha. Caso você tenha dificuldade para alterar a sua senha, a mesma poderá ser alterada no setor de TI Acadêmico.

⇒ Você como aluno da faculdade, deverá selecionar a unidade Facensa para efetuar login nos computadores da rede.

3. Sobre os Recursos da Rede

Serão descritos os recursos básicos que estarão disponíveis para você.

3.1. Unidades da Rede

Para que você possa guardar os seus arquivos de trabalho, são disponibilizados Unidades de Rede (Compartilhamentos de Rede) nas quais você poderá organizar os seus arquivos ou então compartilhar-los na rede. Segue abaixo a descrição das principais unidades disponíveis.

3.1.1. Unidade Pessoal: Denominada como L: esta unidade é o espaço que você possui para guardar os seus arquivos pessoais, sendo você usuário o único com acesso a esta unidade.

3.1.2. Unidade Pública-Alunos: Denominada como P: esta unidade é utilizada para o compartilhamento de arquivos entre professores e alunos. Todos os alunos e professores tem acesso a esta unidade de rede.

⇒ Para acessar estas unidades é necessário que você esteja logado no computador com o seu usuário (login) na Instituição.

⇒ Para acessar as suas unidades de rede apenas é preciso abrir o ícone Meu Computador na sua área de trabalho.

⇒ O setor de TI Acadêmico não realiza cópias de segurança (backup) das unidades pessoais e pública, por isso, o Aluno é responsável em realizar backup dos seus arquivos pessoais.

4. Sobre a Rede Wireless

A Facensa disponibiliza acesso sem fio (rede Wireless), a internet para os alunos que utilizam computadores portáteis (notebooks) na instituição. Para utilizar a rede Wireless basta localizar e conectar em um dos pontos disponíveis mais próximos de você, sendo solicitada uma senha que é fornecida pelo TI Acadêmico.

⇒ Só é possível o acesso a rede Wireless dentro da Faculdade.

⇒ A senha de acesso a Rede Wireless é alterada constantemente.

⇒ A Rede Wireless é disponibilizada apenas para o acesso à internet, não será possível acessar os recursos apresentados no item 3 deste guia.

5. Sobre o Portal Acadêmico

O Portal Acadêmico serve para que você tenha acesso aos seus dados cadastrados no sistema: boletim, histórico, documentação exigida, situação financeira, 2ª via de boletos, matrícula e emissão de comprovante de matrícula. Para ter acesso ao Portal Acadêmico é necessário acessar o endereço www.facensa.com.br no link Portal Acadêmico no topo do site.

O usuário e a senha do portal acadêmico são fornecidos pela secretaria, o qual presta atendimento no setor de protocolo. Caso você ainda não tenha recebido o seu usuário e senha para acessar o portal, basta solicitar o mesmo pelo telefone 3488-1991, ramal 9309, pelo e-mail secretaria@facensa.com.br ou no próprio setor de protocolo que atende no Prédio I, ao lado da sala 110.